

國立成功大學圖書館眷屬閱覽證申請表

NCKU Library Card Request Form for Faculty/Staff Family Members

證號(Card No.) :

AI05002-007-3.3

眷屬姓名 Family's Name		生日 Date of Birth	____年__月__日 (yy/mm/dd)	性別 Sex	
身分證字號 ID /Passport No.		與申請人關係 (Relationship)			

申請人資料 Applicant's information

姓名 Name		職工編號 Staff ID No.	
服務單位 Department		聯絡電話 Contact Phone	(O) (H)
聯絡地址 Contact Address		No.	(Mobile)

下方資料由館員填寫 Library staff will fill out the following information.

	註記	辦證日期	有效日期	RFID NO.	經辦人	主管
辦 證 紀 錄	辦					
	辦					
	辦					
	辦					
	辦					
	辦					

- 眷屬證每 5 年須持原證續卡，證件遺失或損毀時，須依規定繳交 200 元遺失處理費。
Cardholders must renew this card every 5 years. Loss or damage of this card will result in a NT\$200 replacement charge.
- 持眷屬證者不得攜帶個人書物進入本館。
Cardholders are not permitted to bring any personal belongings into the library.

