



國立成功大學圖書館

九十三年回顧

程碧梧

成功大學圖書館副館長

壹、前言

圖書館精采多變的93年，不論在任何方面都有熱熱鬧鬧的活動登場，舉凡人事的異動、向奇美電子募捐液晶螢幕、辦理二手書活動、大小型的公共藝術品的進駐、開放音樂表演之活動、訂定危機處理原則、消防防災講習和實境演練、辦理愛國獎券回顧展、攝影活動比賽、花藝設計展覽活動以及討論系統整合和與中山、中正大學圖書館進行聯合採購異質性整合查詢系統等等，可謂十分豐盛的一年。另外，新館自89年開始啟用，歷經三年，一切運作都已邁入正常，不只對讀者的服務力求提升，且統整圖書館的規章辦法，順應潮流，修訂精簡合乎時宜之圖書館服務法規；為了繼續維持增加書刊資料，更是極力向校方爭取經費補助以豐富館藏，提供

師生教學研究所需之資源，除此之外，對於館舍內外的維護、美化，更是不遺餘力，為的是提供讀者更優質的閱覽環境。

貳、圖書館建築維護與安全管理

一、館舍清潔外包

維護一萬多坪的館舍清潔、館外周遭環境，以及舊館前館二個樓層的自修閱覽空間和百年書庫，實非易事，原本清潔工作都由工讀生負責，但自93年開始，由於學校工讀經費預算減少，已無足夠之工讀人力可做清潔維護工作，因此委託專業的清潔公司來執行是必要的，因此校方同意圖書館全年清潔委外執行。

招標的前置作業相當繁瑣，因為是初次辦理，各組都巨細靡遺的提出規範需求。但得標廠商所屬清潔人員，異動頻



繁，致使本館工作人員為了清潔工作困擾不已，因為這是第一次開始委外清潔，在規範人力、作業和管理上不夠詳盡完備，無法有效的制衡廠商，所幸也因此得到許多寶貴的經驗，我們把第一年所遭遇到的種種缺失，在來年的招標作業規範訂定更嚴謹的管理方式，希望可以更有效率的執行，我們期待在下一年度，廠商可以把清潔工作做好。

二、機電、消防、防漏維護

93年新館的各項機電、防火設備都已屆保固期滿，這意味著要維持這些設備的正常運作，必須定期維護，但其維護費則需由圖書館的經常門支付，而不再是由廠商免費保固維護，家大業大，這些設備零件也都陸續汰舊換新，維護費用也很可觀。以空調設備居首，本年度維修的項目如下：

- (一) 空調設備維修：總計六部空調設備，維護保養的機件不勝枚舉。
- (二) 消防設備維修：更換滅火器藥劑。
- (三) 改善三樓微片室空調噪音。
- (四) 更換 K 館冷氣機並清洗冷卻水塔。
- (五) 增設閱覽空間之監視系統。
- (六) 採光罩漏水維修。

三、環境美化

- (一) 館外周遭花圃繼續定期養護，並請廠商贊助部份的養護經費，希望能維持圖書館外圍的景觀。
- (二) 插花老師們繼續擔任志工設計花藝作品，協助圖書館美化各閱覽空間，重複利用可使用的花材，既環保又經濟，以有限的經費，配合四季的花卉和節慶，終年將整個閱覽空間佈置的十分宜人、賞心悅目，讀者佇足欣賞，無形中提升讀者藝術的涵養，美化生活品質。

四、危機處理、消防防災講習和演練

(一) 訂定危機處理原則

依據93年1月28日「國立成功大學校園事件通報系統暨流程」及圖書館現況，修訂危機處理原則，若圖書館遇到颱風、停電、水災、火災、地震以及其他影響人員安全之事件時，工作人員應如何引導讀者避難及因應處理之原則。

(二) 防災講習

由行政室編輯防災教材，利用暑假期間為全館工作人員（含工讀生）分批講習，讓大家平時就具備處理防災的常識和知識，以應萬一。



(三) 火災實境演練

在全館工作人員上完防災課程後，於九月初在圖書館內安排火災的實境演練，將全館人員編組、實際演練、操作消防設備、協助引導讀者離開現場，加深工作人員對於消防的知能，遇到情況可以從容應付，以降低災害的發生。

參、經費

一、圖儀經費

圖書館自90會計年度以來，因為書刊圖儀經費不足，且期刊之訂費每年以10-15%之上漲幅度，導致本校訂購的期刊年年刪減，從91年至94年圖書館已刪訂了1,440種，四年來金額高達3,758萬元，這對本校師生在教學研究上文獻資料的取得與參考使用之衝擊，影響頗大。

本年度因有建教提成款、研究發展基金會之補助款以及校圖儀費之補助款挹注，稍微紓解圖書館經費不足之窘況，學校正積極規畫「邁向國際一流大學」之際，冀盼圖書館能維持足夠之經費成長，購置豐富的資源，便利師生使用，進而提昇教學品質、增進研究成長。

二、經常門經費

93會計年度圖書館經常門之經費比往年減少許多，但因新館建築館舍和各項設備保固期都已屆滿，因此花費在維修方面的費用很高，也排擠了其他業務上的費用，而本館用在支付自聘臨時人員之薪資，期刊裝訂經費後已捉襟見絀，幸賴創新育成中心持續給予本館經常門經費的補助、水工所又適時給予本館維護機電設備費用的補助，總算度過難關。

肆、人事

一、人事異動

93年圖書館之人事異動十分頻繁，所幸調動、招考作業均能順利的進行，而不致於影響各組的運作。

- (一) 秘書兼副館長調升至秘書室秘書，圖書館人事隨之產生異動，原閱覽組主任接其職缺；閱覽組主任則由系統組主任接任；而系統組主任之缺則簽請校長同意由副教授兼任。
- (二) 採編組、資服組及系統組人員出缺，其職缺本館提出招考，所幸招考進用十分順利，並已分別到職。
- (三) 93年度工作人員之定期輪調，於11月開始進行，為符合輪調精神並使館務



能順利推展，經與相關主任協調，並於94年7月16日至新組別服務。

二、明訂各組人員配置

含組員和非組員之名額，輪調時以不變動原分配各組人員配置之架構為原則。

三、編審進行全部調動

編審因是未來主任之人選，有需要至各組熟悉業務，故在一組服務滿五年強制調動，因此本館於93年6月進行全體編審調動之作業，並確定調動至各組之名單，但為使各組能運作正常，而延至94年1月1日才至新的組別服務。

四、修訂輪調相關辦法

為使全館工作人員熟悉各組業務，培養館員更具有圖書館專業知能之通才，輪調作業是有其必要性，但自84年開始進行人員之調動後，也逐漸產生一些問題，針對問題一再修訂輪調辦法，希望可以讓人員之調動產生活水效應，但又可兼顧各組正常運作，提升圖書館服務品質。

伍、重要業務

一、更新行政管理系統程式

為了有效的處理行政業務，原已設計一些管理程式控管人事、設備財產、經費等，但原有之系統使用至今已無法滿足日益增加的資訊需求，為了方便行政管理與各組查詢使用相關資訊，遂將行政管理系統逐步更新如下：

- (一) ISO文件管理系統
- (二) 會計經費管理系統
- (三) 設備財產管理系統
- (四) 人事管理系統
- (五) 志工管理系統
- (六) 工讀生管理系統

二、公共藝術

93年是本館獲得藝術品最豐收的一年，雖然藝術品的來源不同，而本館也不一定擁有權，但都對圖書館館舍內部和周遭環境產生美化的作用，使圖書館更具藝術的氣息，而不再是生硬的建築體。

(一) 陶壁

藝術研究所師生於92年10月開始進行「古台灣地圖壁畫」的製作，在本校前藝術研究所高燦榮所長主持下，參與學生除藝術研究所同學外，尚包括地科所、資



訊所同學以及環工系教授等共計16名，歷經數月而於93年3月底完工，並於93年4月27日由高強校長親自主持揭幕儀式。

本校的師資及學生，學以致用，以極

少的經費，完成這麼大面積的公共藝術品（1100公分 × 340公分），實屬難能可貴，令人讚嘆不已，除美化校園環境外，更具教學相長的意義。

（二）雕塑品（本校建築系林憲德教授借展作品）

品名	媒材	作品年	尺寸	作者	放置位置
出浴	花崗石	1990	35 × 35 × 60	林憲德	圖書館大廳東側平台
梅花鹿	FRP	2002	86 × 25 × 52	林憲德	四樓音樂聆賞區

（三）戶外大型雕塑品—琵琶飛天、展翅（學校購置）於94年9月初安置完成

品名	媒材	作品年	尺寸	作者	放置位置
展翅	青銅材鋪金	1998	325 × 230 × 150	郭文嵐	圖書館西側
琵琶飛天	金銅加彩雕塑	1998	240 × 120 × 80	周義雄	圖書館東南角

（四）校友白長安、陳晉琪、劉宗昇贈畫

本校校友白長安（土木工程碩士86畢）、陳晉琪（水利及海洋工程博士89畢）、劉宗昇（土木工程碩士86畢），自86年推出第一次的三人聯展後，陸續於91年及93年再次推出，成果斐然。於93年10月20日起至11月14日在本館藝廊再度舉辦「歷程2004陳晉琪、白長安、劉宗昇三人聯展」，三位校友為感念母校栽培，特各自精選畫作一幅致贈圖書館，並將其畫作十九幅借給本館懸掛，美化圖書館閱覽空間，使圖書館瀰漫著藝術氣息。

三、推廣活動

（一）資訊服務組於93年7、8月舉辦研究生暑期『電子資源利用訓練課程』活動，共計29場，219人參加；多媒體中心於暑假期間舉辦「遊光戀影·悅讀電影」館藏特展，計有200人次觀賞。

（二）愛國獎券回顧展～台灣社會近代發展的映像，於93年11月10日至30日配合校慶活動舉辦。愛國獎券來源：

- 1.許伯夷先生贈送：第1期至第944期，第946期至第1025期，第1027期至第1067期，第1069期至第171期。



2.趙國強先生贈送：第945期、第1026期、第1068期。

圖書館有感於能夠得到捐贈者割愛，愛國獎券從第一期至最後一期也成為本館的一項特藏，彌足珍貴。

（三）攝影活動比賽

圖書館為配合93年之校慶活動，除了舉辦愛國獎券回顧展外，繼得俊銘基金會贊助，又再度舉辦第三屆攝影活動比賽，總計有43人參賽，作品有143件，經評選出前三名外，又選出優選三名及佳作二十名，此次比賽除有校友參賽，頒獎時又有畢業五十多年的校友參與盛會，非常熱鬧。

（四）林中明演講

本館於93年11月30日邀請海外專家學者林中明先生演講「哲學家 and 神射手—從管子、孔子到陸象山、王陽明」。

林中明先生成大電機系55級畢業，有機會回到母校，向同學報告他近十年來對中華文化的一些淺見，不僅針對當前的國際局勢，而更對新世紀中華文明的文武、工商、法理、農醫等智術的平衡發展，有所厚望焉，他所強調的是高等教育的目的，本來就應該是文武合一，理藝平衡。

（五）美化班花藝師生聯展

圖書館於93年12月24日至31日舉辦成

大花藝社師生聯展，成大花藝社創社於民國83年10月，成員有二十餘位，93年適逢成立十週年，花藝社獲得多家廠商的熱情贊助，遂在指導老師的帶領下，在圖書館藝廊舉辦了一個令人賞心悅目的花藝設計聯展，相當的成功，吸引大批人潮前來觀賞。

四、資源整合

（一）系統整合會議

為使本館各組獨立於T2系統之外，另行開發之系統軟體能整合，自93年4月起至10月，每星期四均由陳祈男館長親自主持，與相關組別就各組需求詳細討論，並要求各組建立標準作業程序（Standard of Process），以利資料正確的導入及導出，方便系統組協助完成系統的整合，目前已討論定案，接著將進行程式的撰寫，目前進行的程式包括共用資料庫系統、複本查核系統、期刊主檔系統、採編經費系統等。

（二）聯合採購「異質性資源整合查詢系統」

國立中山大學圖書館、國立中正大學圖書館及國立成功大學圖書館為秉持資源共享理念，加強三校合作關係，以利所



屬師生易於互相使用三校圖書館之資源，提升三校圖書館之服務，共同簽訂協議書同意聯合採購「異質性資源整合查詢系統」，以促進三校圖書資訊之交流與利用，並同意將整合查詢系統軟硬體安置在本館，由本館代為管理，三校享有同等的擁有權及使用權，三校圖書館並承諾共同擔負此整合查詢系統運作所需之費用及系統維護之費用，其有效期限自簽訂日起至三校圖書館同意系統停止運作日止，在93年底已確定系統之規格需求，並進行招標作業事宜。

五、校核心期刊

期刊一直是師生在研究上，使用率極高的資源，尤其目前期刊朝向電子化發展，其不受時空限制的便捷性，已讓使用著欲罷不能，十分倚賴，也因此深深影響圖書館訂購期刊的政策，但是目前期刊電子化發展，多受制於出版商，價格年年上漲，又訂了許多不合理的條款，圖書館實在是很難接受，但師生對電子期刊的倚賴有增無減，令圖書館左右為難。本館因SDOS使用率極高，無法輕易放棄，故SDOS（SDOL）、Wiley出版之期刊提到圖書委員會討論，希望能指引圖書館訂購的方針。

六、募捐設備—向奇美電子公司募捐LCD液晶螢幕

93年6月2日陳祈男館長和工學院副院長王永和教授與圖書館程碧梧秘書、王宗一主任前往拜會奇美電子公司吳炳昇副總經理，商談產學合作事宜，希望奇美電子公司能捐贈本館LCD液晶螢幕，本館可以圖書館服務回饋該公司。藉由「設備捐贈、服務回饋」的產學合作模式，使素以「追求幸福」為企業經營文化的奇美電子公司，為充實員工生活及提升知識技能，能與擁有上百萬館藏的成功大學圖書館合作，歷經數月的協商，奇美電子公司願分三期捐贈本館162部液晶顯示器，逐步汰換公共閱覽區的舊型顯示器，改善讀者使用環境。在93年10月奇美電子捐贈第一批63部液晶顯示器，汰換一樓資訊檢索區、各樓層Webpac區之螢幕，本館除了報校表揚該公司，也提供奇美電子公司借閱、使用圖書館資源之服務。

七、戶外音樂活動

為提升本校師生之音樂素養，本館特訂定戶外音樂活動申請要點，提供本校教職員生暨社區對音樂性質之演出活動有素質之團體或個人申請。自開放後，已舉辦



多次不同表演的場次，吸引無數愛樂者前往聆聽欣賞，濃醇的咖啡香伴隨著優美的旋律，真是人生一大享受。音樂、書香、咖啡香圖書館處處充滿了藝文的氣息。

八、二手書義賣活動

圖書館為提供本校師生所擁有的圖書資料仍有再次利用的機會，於93年6月在學期末首次發起舊書募捐活動，此次所收圖書整理後，總計1,009冊。其中不乏各類學科之教科用書，如電子學、機械學、熱力學、微積分、圖學及語文訓練類、旅遊休閒類、文學小說類等圖書。

9月20日利用新的學期開始展開「二手書義賣活動」為期三天，以義賣方式讓這些好書有再次被利用的機會，反應十分的熱烈，此次義賣所得共計六萬餘元，全數捐助「創世基金會台南分會」，希望達到愛心慈善的目地，圖書館也可扮演公益活動的角色，加大了圖書館服務的層面。

九、成立創新育成中心南科圖書分室

基於善用本校圖書館資源，提升本校之研究能量，擴大服務本校研究人員，並期望研發成果可以回饋圖書館，於93年9月15日提主管會報第五八四次討論通過，遂與本校

創新育成中心合作成立南科圖書分室。93年10月25日南科圖書分室在陳祈男館長、創新育成中心陳建富主任以及經濟部中小企業處南科育成中心陳珊珊主任主持下，共同掛牌揭幕啟用。服務內容包含圖書資料借閱、參考問題諮詢、期刊文獻傳遞以及入館使用電子資源。

十、圖書館服務規章辦法

本館成立的歷史久遠，長期以來所訂定之管理規章辦法，或彼此重覆或不合時宜，造成許多管理上的困擾，為了統整圖書館的規章辦法，特成立法規小組，邀請與閱覽服務相關的同仁，歷經二年多的討論研商，並在法律研究所侯英冷老師的協助下，於92年底完成本館規章辦法初步整合修訂的草案，送館務會議討論，費盡心力的思考修訂出精簡並合乎時宜之圖書館服務規章，經整理後再提圖書委員會討論或報備，部份辦法因層級較高，因此圖書委員會通過後尚須再提到主管會報、行政會議修訂通過才算完備。

十一、志工服務

在學校力求人力精簡的裁減下，服務仍舊需要做，而且服務更須提升，在此前提下，如何招募志工以取得部份人力支



援，是一個比較可行的方案，因此圖書館訂定志願服務工作人員招募要點，以廣增人力。圖書館自新館啟用以來，就積極招募志工，但成效有限，所幸獲得台南女青年會志工團約三十餘人自93年10月起投入本館志願服務的行列，協助書刊資料的整理、上架和閱覽區巡查等，給予本館不少的協助，截至93年底本館已有五十餘位志工。

十二、舉辦研討會

由本館主辦，中華圖書資訊館際合作協會南部分區委員會協辦，並由本校創新育成中心贊助，共舉辦2次研討會，有全國各地圖書館專業人員百餘人熱烈參與。

(一) 93年5月7日舉辦知識經濟時代之圖書館服務系列四

專題演講：圖書館服務中的衝突管理
(主講者：林婉如女士)

實例討論：衝突管理實例討論
(主持人：林婉如女士)

(二) 93年12月3日舉辦知識經濟時代之圖書館服務系列五『電子資源服務的現況與未來研討會』。專題場次如下：

1. 從合作的觀點談電子資源服務的發展趨勢
專題演講 (原邀請國立政治大學圖書館林呈漢館長主講，但因當天早上從天候不佳，班機停飛，不克前來，對於無法

聆聽到林呈漢館長的精闢演講，與會人員均甚感遺憾。)

2. 從圖書館觀點談電子資源服務的發展趨勢專題演講 (主講者：國立成功大學圖書館羅思嘉老師)
3. 從使用者觀點談電子資源服務的發展趨勢專題演講 (主講者：臺灣大學圖書資訊學研究所博士候選人林雯瑤小姐)
4. 電子資源服務座談：因電子資源成為趨勢，各館無論在採購、經費和使用權限上均遭遇到極大的問題，因此與會者熱烈討論，希望他館之工作經驗與心得，可以互相借鏡參考。

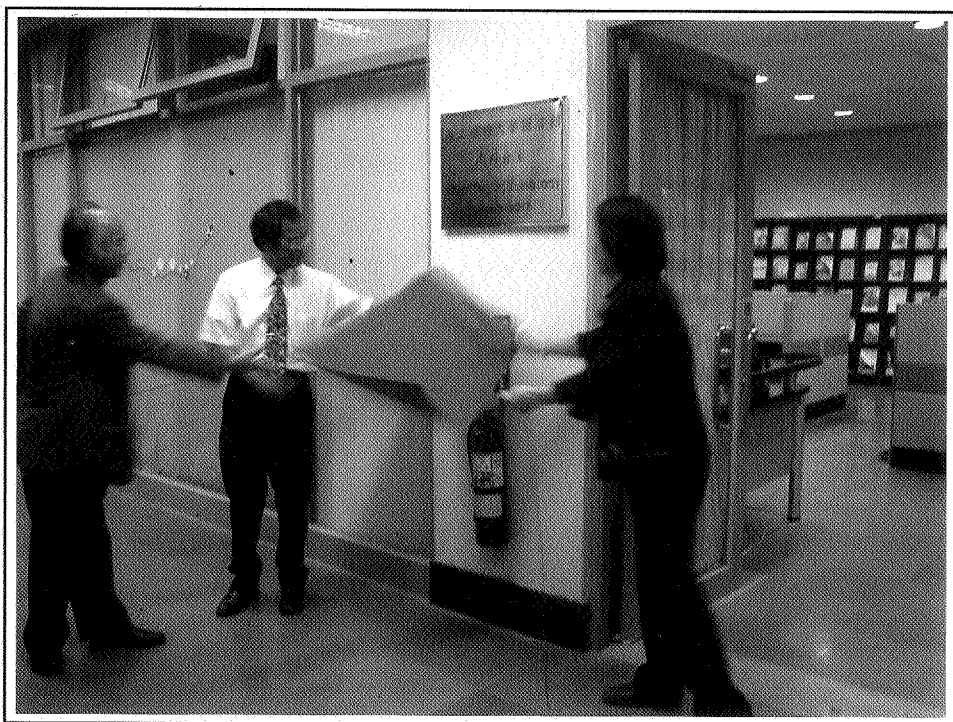
陸、結語

回顧本館93年的作業和各項服務確實提升不少，有很多的創新，推廣活動也都做得有聲有色；此外，多媒體中心之座椅也更換成較舒適的椅子，會議廳之設備也做局部的更新，其他如日文書籍書目重建檔，回溯建檔工作也於12月底全部完成；當然本館仍還有許多未盡理想的，如密集書架的安裝，歷經三年得標廠商一直無法完成，校方終於在93年底與其解約，部分圖書無法上架，書架的安裝完成仍待努力；館藏資料與自動化系統維持記錄正確及一



致，也還在繼續努力處理中；館藏書目資料維護方面，微縮資料約有15,000筆無書目資料，其中約6,000筆NACA資料，參考相關書目持續回溯建檔；而中文「國科會補助專題研究報告」微片，則已獲淡江大學圖書館同意其建置之書目資料轉載至本館T2系統上，雖然目前轉檔技術性問題仍在測試中，

實在很感謝該館的慨然協助，真的是達到館際合作的最高境界；另外，本館與中正、中山大學圖書館聯合採購的「異質性資源整合查詢系統」，已完成評估，待94年招標作業完成，系統設置妥當，開始運作後，當更可以開啟三校新的合作機制，資源的共享指日以待。



93.10.25 南科圖書館分室揭幕啓用