

## 國立成功大學圖書委員會九十三學年度第三次會議紀錄

時 間：九十四年三月二十一日(星期一)中午 12:00—14:00

地 點：圖書館地下一樓會議室

出 席：趙飛鵬、王文霞、陳淑慧、張鑑祥、蔡展榮、連震杰、丁國樑、賴孟寬、  
張火炎、王效文、楊雅婷、張育銘(王聖涵代)

列 席：李健英、林秀娟、林佑璉、王元興、王宗一、孫智娟、蔡佳蓉、蘇淑華、程碧梧

主 席：閔振發 館長

記錄：程碧梧

### 壹、上次會議(圖書委員會九十三學年度第二次會議 93.12.02)執行情形

提 案 討 論	決 議	執行情形
提案一： 圖書館提列『九十五會計年度資本門經費需求概算』，提請 討論。	照案通過。	依決議辦理。
提案二： 報備「國立成功大學圖書館自修閱覽室管理要點」，提請討論。	照案通過。	依決議辦理。
提案三： 圖書館九十四會計年度書刊經費估算，提請討論。	照案通過。	已簽請校方補助不足款。

臨 時 動 議	決 議	執行情形
提案一： 圖書館應妥善保存舊籍，提請 討論(趙飛鵬委員提)	通過。	照案辦理(圖書館說明：圖書館館藏之書籍均已做妥善保存。)
提案二： 圖委會開會時間宜採固定時間，以方便委員參加，提請 討論(趙飛鵬委員提)	通過，請圖書館配合辦理。	照案辦理。
提案三： 改善圖書館採購圖書之內容及方式，提請 討論。(趙飛鵬委員提)	通過，請圖書館配合辦理。	(圖書館說明：圖書採購以符合採購法為優先考量，再求時效及較優惠之價格)。
提案四： 建議圖儀分配公式之師生點數計算納入『兼任佔缺教	通過，將『兼任佔缺教師』納入圖儀分配公式中之師生點數，並以每位	照案辦理。

臨時動議	決議	執行情形
師』人數，比照專任教師計點，提請 討論。（圖書館提）	『兼任佔缺教師』分配 1.5 點計算。	
提案五： 圖書館影印機之舊卡應考慮以補差額方式換新卡，提請 討論（蔡錦俊老師提）	請圖書館與廠商討論，儘量促成以舊卡補差額方式換新卡。	為維護持有舊影印卡者之權利不受損，廠商以持續提供舊卡可使用之機器為替代方案，讓持有者可繼續使用。

## 貳、報告事項

### 一、 主席報告

- (一)、第一次與各位委員見面，請各位委員持續給與圖書館支援與協助。
- (二)、今年一月與中山、中正聯合採購「異質性資源整合查詢系統」招標完成，預計三個月完成建置，預期成效：將可以整合三校查檢圖書館資源之功能，並促進三校圖書資訊之交流與利用。
- (三)、學校五年五百億邁向一流大學計劃，圖書館規畫書已於今年二月底提出，並把時間由五年延長為十年來規畫，每年編列三億之圖書資源採購經費，及配合館藏的增加，為更有效的管理，並提列增加設備、空間的相關需求。

### 二、 各組報告：(略)。

## 參、提案討論

### 第一案

案由：94 會計年度書刊經費預算分配，提請 討論。

決議：照案通過，如附件一。

### 第二案

案由：擬修訂『國立成功大學圖書館會議廳使用規則』第六條，提請 討論。

決議：照案通過，如附件二。

### 第三案

案由：報備『國立成功大學圖書館大小團體室使用管理要點』，提請 討論。

決議：照案通過，如附件三。

### 第四案

案由：「國立成功大學圖書館圖書資料借閱規則」第七條關於教學用書之規定是否保留，提請 討論。

說明：

- (一)、依本校 94 年 1 月 12 日第 150 次行政會議決議，交由圖書委員會再討論。
- (二)、若經圖書委員會決議仍保留教學用書之規定時，擬請修訂兼任教師、醫師亦可指定其中十冊(件)為教學用書並於該學期結束時歸還，不得續借。
- (三)、國立成功大學圖書館圖書資料借閱規則。

決議：關於教學用書之規定決議保留，並將該條文中之『專任』刪除，以便將兼任教師、醫師一併納入，亦可指定其中十冊(件)為教學用書，如附件四。

### 第五案

案由：「國立成功大學圖書館讀者違規處理辦法」第二條中關於逾期處理費每冊(件)以一千元為最高上限之規定是否修訂，提請 討論。

說明：

- (一)、依本校 94 年 1 月 12 日第 150 次行政會議決議，交由圖書委員會再討論。
- (二)、國立成功大學圖書館讀者違規處理辦法。

決議：維持逾期處理費每冊(件)以一千元為最高上限之規定，不再修訂。

### 第六案

案由：修訂「國立成功大學圖書館館藏發展政策」草案，提請 討論。

說明：

(一)、圖書館於民國 82 年 7 月首次訂定館藏發展政策。近年來因資訊科技的快速進展，館藏更加多元化，特修訂本館館藏發展政策。

(二)、館藏發展政策修訂草案。

決議：此館藏發展政策草案內容很多，恐一時無法在此次會議中討論完成，擬請各位委員協助先審閱是否有需要修正之處，將安排於下次會議中再討論。

#### 肆、臨時動議

無