國立成功大學圖書館甄審組員之職務代理人公告

|  |  |
| --- | --- |
| 名 額 | 正取1名，備取1名(備取期間為3個月) |
| 性 別 | 男女不拘 |
| 工作項目 | 一、期刊資料管理、書庫管理維護、出版品交換、讀者諮詢服務。  二、電子期刊資料管理維護。  三、文獻傳遞、館際合作。  四、臨時交辦事項。 |
| 資格條件 | 國內外圖書資訊管理相關科系大學畢業(含)以上者。 |
| 工作待遇  及  代理期間 | 一、薪資支給依「約僱人員比照分類職位公務人員俸點支給報酬標準表」第五職等280薪點(大學畢業)，折合新台幣每月33,908元。  二、差假及福利均依本校規定辦理。  三、代理期間：民國101年6月至高普考分發人員報到之前一日止。 |
| 面 試  及  業務測驗 | 一、※面 試： 100﹪  二、經資格審查合格者始得參加業務測驗及面試；資格審查不合格者恕不通知。  三、考試日期：另行通知。 |
| 報名期限 | 自民國101年6月1日至民國101年6月14日截止。 |
| 應備文件 | 一、填寫甄選報名表及自傳。  二、最高學歷及經歷影本（以國外學歷應徵時，需提供經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構驗證之國外學校學位證書）。  三、其他有利於甄選之資料。 |
| 報名方式 | 一律通訊報名，掛號郵寄「70101台南市大學路1號 國立成功大學圖書館行政室收」，以郵戳為憑，逾期恕不受理。 |
| 聯絡電話 | (06)2757575轉65700成大圖書館行政室林小姐 |

**國立成功大學圖書館組員之職務代理人甄選報名表**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 應徵單位 | | | |  | | | | 職稱 | | | |  | | | | 貼最近二吋  相片一張 | |
| 姓名 | |  | | | | 性別 | |  | | 出生日期 | | |  | | |
| 身分證號碼 | |  | | | | 電話 | |  | | 手機 | | |  | | |
| 婚姻 | |  | | | | 身高 | |  | | 體重 | | |  | | |
| E-mail | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 通訊地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 戶籍地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 最高學歷 | | 年 學校 科系畢 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 經  歷 | 服務機關 | | | | 職稱 | | 工作內容 | | | | | | | 起訖時間 | | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  | | | |
| 證  照 | 名 稱 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 家庭狀況(含兄弟姐妹) | 稱謂 | | 姓名 | | | 年齡 | 職業 | | 稱謂 | | 姓名 | | | | 年齡 | | 職業 |
|  | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | |  |
| 請貼身分證正面影本 | | | | | | | | | 請貼身分證反面影本 | | | | | | | | |