



成功大學圖書館107年至109年 組織改造小組工作紀要

廖敬華

成功大學圖書館秘書

壹、小組成立緣由

近10年來，歷經時代變遷、業務改變、人力資源減少等因素，國內各重要大學圖書館亟思改造圖書館組織，以實現更有效率之業務分工並提供切合讀者使用需求之資源。

本館既有之組織架構為民國90年6月起沿用迄今，多年來各組業務均有增減，急需重新審視各組業務分工且檢討館內人力資源配置。106年，王健文館長啟動學術小組與館內同仁蒐集國內重要大學圖書館組織與人力配置相關資料。

107年初，各組於討論節約工讀金之背景下，均認同組織改造為館內需進行之要務，故推動組織改造小組之成立。經秘書徵詢館長、副館長同意，並於107年3月15日和3月27日秘書與各組長（主任）討論會達成共識，正式成立組織改造小組：由廖敬華秘書擔任召集人，小組成員為柯雅慧（採編組編審）、林麗萍（期刊組專員）、楊彥緒（資訊服務組專員）與林意晴（醫分館編審）。

貳、小組研擬過程

一、第一階段：107年4月至108年1月

組織改造小組初步定調本館組織改造需漸進推行，建議館內的組織改造可採分階段進行，短程先改善迫切需改進的部分，長期再逐步達到理想配置。



首先，組織改造小組彙整各組組長提供之107年各組工作職掌。組織改造小組並蒐集各組組長提出「所遭遇之問題」以及館內問卷「成大圖書館組織調整建議單」匯集館內所有組織改造的相關問題及建議。

小組同仁分工參考他校（臺大、清大、師大、政大與中興）的做法，於107年9月底彙整館內問卷調查與組長提出建議及問題，小組提出改善建議，並提請館方討論組織調整方案：

(一)「成大圖書館組織調整建議單」蒐集的意見與小組的討論建議如下：

1. 電子學位論文及教授指定參考書推薦之作業流程與分工：涉及業務調整及分工，與組織改造較不相關，暫不列入討論。
2. 因應一例一休法規新制，輪值櫃檯人員中午休息時間的安排：涉及輪值時間調整，暫不列入組織改造討論。
3. 刪減合併組別，以簡化管理與實務之有效推行；行政室改設組可行性；推廣活動分工與影印服務業務歸屬：上述議題和組長們已提出待討論的問題相似，小組將進一步討論與建議。

(二) 針對組長提供所遭遇問題，小組建議方向如下：

1. 閱覽區座位管理：由單一組別負責，由未來閱覽空間管理組別負責。
2. 行政室改設組：建議成立行政業務組（名稱暫定）；秘書隸屬館長室。
3. 影印服務業務歸屬：在成立行政業務組的前提下，影印服務由行政業務組處理；原服務模式不變，各樓層的負責人可初步排除故障或通報行政業務組處理。
4. 新K館管理：新K館視同閱覽空間，由未來閱覽空間管理組別負責。
5. 推廣活動：建議成立推廣服務組，專責全館推廣活動。
6. 多媒體視聽組未來之定位：建議多媒體視聽組業務可整併至相關組別：(1)採編業務歸入採編組；(2)推廣業務由推廣服務組接下；(3)其他：依分工歸入適當的組別，如：線上軟體、課程、演講建議歸入管理電子資源的組別。
7. 機構典藏與學位論文資料徵集業務歸屬：小組建議機構典藏徵集可考慮由學科館員辦理，電子學位論文資料徵集由閱覽組或採編組辦理。（108年館長與主管們討論各組業務時決議：此次組織改造暫不調整此二項業務歸屬，預計1~2年後重新評估檢視。）



(三) 組織改造小組建議以下新設組別，提請館方討論：

1. 典藏組及閱覽組合併。
2. 多媒體視聽組業務整併至他組。
3. 資訊服務組附加學科服務業務，命名為學科服務組。
4. 提出組織調整後建議組別：行政業務組、採編組、期刊組、典閱組、系統組、學科服務組、推廣服務組與醫分館。

前述小組所提出的新組別建議，歷經107年10月至108年1月間館內主管們討論與回饋，小組108年1月8日會議確認建議新組別名稱為行政業務組、採編組、期刊組、典閱組、系統管理組、學科服務組、推廣服務組與醫分館，並預計於108年重新定義各組的工作業務職掌以及研擬多媒體視聽組的業務整併至各組。

二、第二階段：108年2月至109年7月

王涵青館長上任，自107學年度第2學期起加入組織改造小組，歸納出館內以下幾點迫切的需求：（一）應轉型為現代化組織架構，以承接現階段發展任務；（二）需提供更多多元學習創造空間，回應讀者需求；（三）需促進本館與校園和社會的連結，發揮影響力；（四）需增進館員的活躍度以及跨組互動。故館長邀集所有組長們加入小組，一同就組內以及跨組業務盤整集思廣益，漸進收斂與落實組織改造方針。108年下半年起，館長個別與各組組長會談後，再經由5次密集館內主管會議達成共識，確認新設組別與業務全盤統整版本。此提案內容於108年12月10日館務會議通過，館方並於108年12月31日108學年第1學期圖書委員會專案報告，獲得圖書委員的支持。

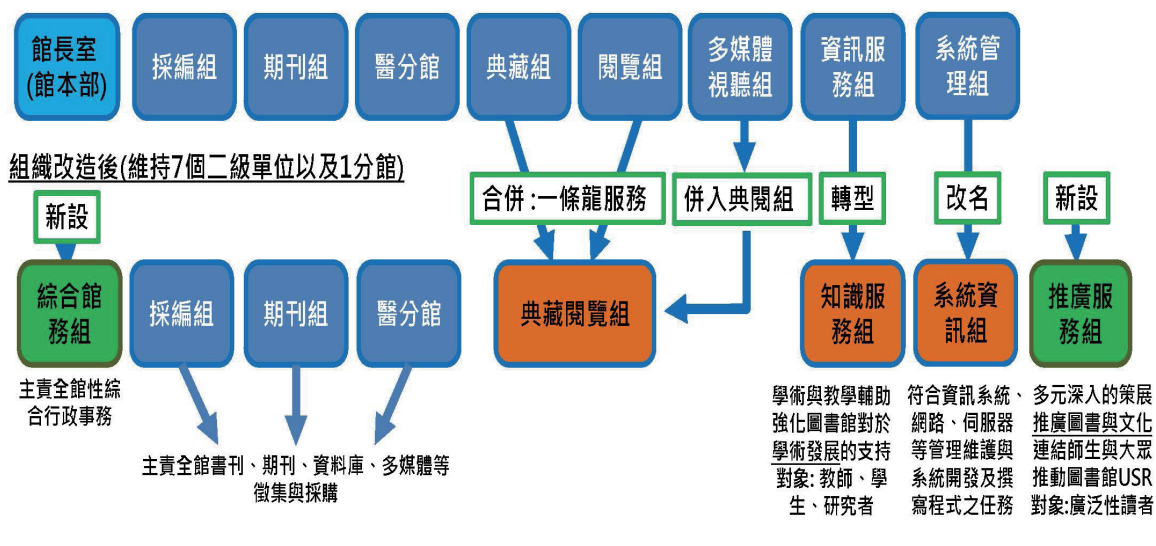
此次組織改造內容為：醫學圖書分館維持不變，但將館長、副館長下設之單位由採編組、期刊組、典藏組、閱覽組、資訊服務組、多媒體視聽組、系統管理組調整為採編組（未變動）、期刊組（未變動）、典藏閱覽組（合併）、知識服務組（轉型）、系統資訊組（改名）、推廣服務組（新設）與綜合館務組（新設），以強化本館輔助校內師生教研發表力；提升本校圖書與人文素養以及優化館方業務執行。本館組織調整計畫請參見圖一及圖二。

組織改造方案確立後，館方自109年1月起進行各組人力調配與指派，調動名單確定通知人事室後，經由109年1月至2月的交接期，各組人力順利於109年3月到位。另於校方行政程序方面，此次組織改造案於109年2月18日簽奉校方同意；2月26日通過820次主管會

108學年度成大圖書館組織調整內容

組織改造之二級單位變化

尚未組織改造前(現況：館長室下有7個二級單位以及1分館)



圖一 組織改造之二級單位變化

報；3月18日通過108學年度第3次校務發展委員會；4月15日通過108學年度第3次校務會議，預計109年7月將由研究發展處報教育部核定。

參、組織改造未完待續

此次組織改造預期達成五項成效：一、整合並提升館務行政效率；二、升級館務經營與服務模式；三、切合讀者學習模式的改變；四、促進資訊技術應用於館務；五、整合並推廣教研學輔資源。上述有賴同仁們一起努力實現，並持續藉由內部的反思與外部力量，凝聚切合時代需求之組織架構並滾動式修正。



圖二 組織改造後之二級單位業務職掌

館方於109年推動組織改造方案之際，即達成共識，預計於111年審視二年來組織改造的成效，進一步檢討組織架構與進行館方例行之組長輪調，為圖書館中長程未來擘劃合宜的組織配置方針。