



國立成功大學圖書館 八十八年大事記

黃素梅 輯



▼ 第四屆書簽比賽得獎者與館長合影

▼ 自強活動~東北台灣山水遊





一月

- ◆四日「K 二館」正式開放使用。
- ◆十五日召開八十七學年度第二次圖書館委員會會議。
- ◆十九日教務會議通過自 89 會計年度起，各系所每年至少提撥 3% 圖儀費交由圖書館控管。
- ◆二十一日醫分館舉辦「TOPMED 研討會」。
- ◆二十六日完成年度輪調：蔡崇慧調典藏組、王永吉調閱覽組、柯美秀調採編組。
- ◆二十七日圖書館舉行年終聚餐及歡送許成雍先生榮退餐會。
- ◆二十九日新館建築小組與建築師第十四次會議，討論新館公共閱覽傢俱之機能需求及設計原則。
- ◆日文書於 T2 系統進行編目作業，以解決日文新書流通問題。
- ◆編輯 1999 西文現刊架位標籤，並印列明見式目錄。
- ◆配合新館館員流通工作站，書庫圖書全面補貼條碼。
- ◆整理 86-87 學年度教師升等送審資料，以供讀者參閱。
- ◆本館網頁增加南區期刊快速服務、館刊電子版及本校出版品資料。
- ◆醫分館網頁增加 link Doody's 醫學圖書專業書評網站，供老師、醫師上網試用。
- ◆完成本館 1998 年各項服務統計。
- ◆出版「成大圖書館簡訊」第 196 期。



二月

- ◆一日關閉舊有 Novell 光碟網路系統。
- ◆二日圖書館舉辦年終摸彩。
- ◆二日與漢珍公司合辦文淵閣四庫全書電子版使用說明會。
- ◆二十四日新館建築小組會議討論新館外牆整體色系。
- ◆育成中心之廠商一行參觀圖書館。

三月

- ◆八日舉行舊總圖書館之空間調整使用第一次協調會。
- ◆十一日香港中文大學醫學圖書館李麥碧雪主任和謝博士訪問醫分館。
- ◆十七日館務會議通過『成功大學圖書館志願服務工作人員服務辦法』；修訂『成大圖書館工讀生管理規則』及『視聽室資料借閱規則』。
- ◆二十日光華女中書香社一行參觀圖書館。
- ◆二十二日與國科會科資中心合辦「OCLC FirstSearch 檢索訓練課程暨資源共享聯盟推廣課程」。
- ◆二十四日程碧梧主任至中華民國科技館際合作協會第五屆第一次會員大會暨研討會做「DOCLINE 在臺灣醫學圖書館使用分析」之報告。
- ◆整理 1997 醫學複本期刊，發函 80 個醫學相關單位圖書館進行交贈。
- ◆歷史系樊亞香老師遺贈本館書籍一批。
- ◆出版「成大圖書館簡訊」第 197 期
- ◆文分館編印「漢籍全文資料庫」操作手冊。
- ◆管分館編印「全國證券期貨專業市場資料庫查詢系統」及「卓越商情資料庫」操作手冊。



四月

- ◆二日新館建築小組提出新館資訊網路規劃需求書初稿。
- ◆六日總館及各分館進行館舍消毒。
- ◆七日進行各主機 Y2K 測試。
- ◆八日開始進行期刊轉檔。
- ◆十二日嘉南藥理學院師生一行約 60 人參觀圖書館。
- ◆十四日農學圖書公司贈送本館百萬元圖書一批，校長特於主管會報中頒發感謝狀及金卡一張。
- ◆十五日舉辦「MDL/ISIS 化學資料庫」研討會。
- ◆十七日管圖張華芳小姐調職學務處生輔組。
- ◆二十日召開醫學院八十七學年度第二次圖書館委員會會議。
- ◆二十一日第 138 次行政會議修正通過「國立成功大學圖書館借書規則」。
- ◆二十一日召開管理學院八十七學年度第三次圖書館委員會會議。
- ◆二十三日至五月八日蔡佳蓉主任及魏瓊釵小姐赴美國、加拿大考察「美加大學圖書館內部空間規劃」。
- ◆二十六日與畢業生就業輔導組合辦留學座談會，邀請李忠憲、楊天祥、謝中奇三位教授座談。
- ◆三十日與國科會及基泰公司 IEL 策略聯盟正式成立。
- ◆四月至八月新館建築小組會議密集討論圖書館家俱機能需求及設計圖。
- ◆利用校撥專款，全面蒐集自然科學、社會科學、工程應用、生態環保、台灣本土、兩性研究等主題之中文圖書。
- ◆進行書庫年度清潔工作，包括清潔書架、圖書吸塵及整架，預計六月底完成。
- ◆醫分館完成「DOCLINE 服務管理系統」。
- ◆文分館出版讀者指引第 14 號。



五月

- ◆七日召集中正、中山三校討論三校館際合作會議。
- ◆十日進行 T2 系統經費模組教育訓練。
- ◆十七日館務會議修訂通過「本館考績評核辦法」、「本館國內外旅遊舉辦原則」、「讀者失物處理流程」、「本館同仁離(調)職、退休歡送原則」。
- ◆十八日召開「總圖書館新建工程傢俱設計、植栽景觀等簡報」會議。
- ◆十八日新館建築小組與建築師第十五次會議，討論視聽傢俱及參考台、出納台設計。
- ◆十八日召開醫學院八十七學年度第二次臨時圖書館委員會會議。
- ◆二十日校長核准校撥經費 450 萬支援本館採購圖書資料。
- ◆二十一日館務會議通過「成功大學圖書館薦送同仁參加中國圖書館學會暑期研習課程施行要點」。
- ◆二十四日國內館際合作正式開放網路申請。
- ◆二十七日與輔英技術學院簽訂跨校圖書互借合約，互換 10 枚借書證。
- ◆二十八日新館建築小組與建築師第十六次會議，繼續討論傢俱設計案。
- ◆更新本館網頁期刊館藏統計並增加電子期刊資料庫。
- ◆整理 1995-99 醫學各科及核心期刊訂購資料。
- ◆出版「國立成功大學圖書館館刊」第三期
- ◆出版「成大圖書館簡訊」第 198 期。



六月

- ◆一日林翠蘭小姐自生輔組調管分館服務。
- ◆三日侯雲卿秘書參加「圖書館自動化及網路化策略推動委員會第十四次會議」作南區期刊快速服務計劃結案報告。
- ◆七日館務會議修訂通過「成功大學圖書館自行進用臨時人員服務辦法」、「成功大學圖書館圖書館人員工作調動辦法」。
- ◆七日至二十四日試行K館二十四小時開放。
- ◆八日簽署「台灣地區醫學圖書館期刊合作館藏發展協定」。
- ◆十五日召開醫學院八十七學年度第三次圖書館委員會會議。
- ◆二十二日召開八十七學年度第三次圖書館委員會會議。
- ◆二十二日召開醫學院八十七學年度第四次圖書館委員會會議。
- ◆二十三日召開南區期刊快速服務計劃結案說明會。
- ◆二十四日與中華醫事技術專科學校簽訂跨校圖書互借合約，互換 10 枚借書證。
- ◆二十六日至二十七日舉辦綠島自強活動，共計 70 人參加。
- ◆百年書庫中、西文圖書部分移架。
- ◆更新 WWW「資訊光碟檢索室」資料，並增加電子期刊清單。
- ◆製作留學資料室「學校概況一覽表」及「參考書籍一覽表」。
- ◆召開管理學院八十七學年度第四次圖書館委員會會議。
- ◆出版「成大圖書館簡訊」第 199-200 期。
- ◆文分館出版讀者指引第 15 號。
- ◆管分館出版讀者指引第 21 號。



七月

- ◆一日期刊組王佳琍小姐離職。
- ◆二十八日新館建築小組與建築師第十七次會議。
- ◆二十八日館務會議修正通過「本校系所單位個人赴國外購置圖書資料之處理原則」續提主管會報討論。
- ◆製作中文期刊室平面圖與讀者利用指引。
- ◆與中正、中山二校合作訂購期刊，三校間館際合作三天內可收到件且完全免費。
- ◆整合電子期刊與紙本期刊館藏置於網頁上，供讀者查詢。
- ◆整理中文電腦類複本圖書、過舊中、西、日文參考書置百年書庫。
- ◆整理 DOCLINE 1999 年 1-6 月的申請統計資料，提供臺大醫學院圖書館參考。

八月

- ◆十六日閱覽組許世原先生離職。
- ◆三十日楊館長與相關組長及新館建築小組討論新館安全監控做法。
- ◆三十一日與正修技術學院簽訂跨校圖書互借合約，互換 10 枚借書證。
- ◆三十一日醫分館與國科會科資中心合辦「OCLC New FirstSearch 檢索訓練課程」。
- ◆館務會議通過成立新館搬遷籌備小組，共計 11 個工作小組。
- ◆德國漢諾威大學贈送本館博碩士論文 24 冊，圖書微片 68 件。
- ◆修訂「成大圖書館光碟資料推薦作業要點」。
- ◆製作「留學資訊索引」內容包括留學網站網址、聯絡電話、地址及簡介等資料。
- ◆文分館製作新生指引，內容含文圖知性之旅及借閱規則。



九月

- ◆十日與國科會科資中心合辦「全國期刊聯合目錄暨館際合作系統教育訓練課程」。
- ◆十三日與台南藝術學院簽訂跨校圖書互借合約，互換 10 枚借書證。
- ◆十七日新館建築小組討論視聽設備及隨選視訊系統需求。
- ◆二十二日召開管理學院八十八學年度第一次圖書館委員會會議。
- ◆二十三日館務會議修正通過「國立成功大學圖書館自行進用臨時聘僱人員服務辦法」。
- ◆公布八十八學年度第一學期圖書館行事曆。
- ◆配合電算中心與研發處製作 EI、SCI、SSCI、A & HCI 等資料庫收錄本校教師論文著作之比較、分析。
- ◆針對新生舉辦「圖書館之旅」導覽活動。
- ◆出版「成大圖書館簡訊」第 201-202 期。

十月

- ◆一日與文藻外語學院簽訂跨校圖書互借合約，互換 10 枚借書證。
- ◆六日新館指標系統工程簡報
- ◆六日典藏組蔡美惠小姐離職。
- ◆十一日空軍官校師生一行 36 人參觀本館及文分館。
- ◆十三日家齊女中師生一行 41 人參觀本館。
- ◆二十日校務會議通過，圖書委員任期改為兩年。
- ◆二十五日蔡金順技士報到，先到總務處上班協助新館建築事宜。
- ◆採編組梁伶君老師請育嬰假留職停薪。
- ◆完成 2000 年大陸現期期刊招標作業，由大瀚圖書有限公司得標。
- ◆出版「國立成功大學圖書館館刊」第四期
- ◆醫分館出版「醫圖簡訊」180 期。



十一月

- ◆二日召開醫學院八十八學年度第一次圖書館委員會會議。
- ◆五日及十九日分別召開新館搬遷小組會議。
- ◆二十二日辦理中文現期期刊招標作業。
- ◆二十九日至十二月三日醫分館舉辦「網路資源利用」五場講習說明會，計 150 人參加。
- ◆三十日辦理圖書招標作業，計日文、西文、大陸、中文圖書各一批。
- ◆台南師院圖書館要求再互換十枚借書證。
- ◆舉辦第四屆書籤比賽，並將得獎作品印製書籤、賀卡。
- ◆醫分館出版「醫圖簡訊」181 期。

十二月

- ◆一日與畢業生就業輔導組合辦留學講座，邀請陳國聲、趙昌泰、許育典三位教授座談。
- ◆七日舉辦書香學苑演講，邀請楊館長明宗主講「現代圖書資訊之服務與管理」。
- ◆十日舉辦「地震及緊急急救」專題演講。
- ◆十二日國家衛生研究院一行 12 人蒞醫分館參觀。
- ◆十四日館務會議修訂通過「國立成功大學圖書館國內外旅遊舉辦原則」。
- ◆十五日及三十日辦理西文期刊招標作業。
- ◆二十二日傢俱工程圖說公告閱覽一個月。
- ◆二十九日校務會議通過本館組織調整案，增加「多媒體視聽組」、「資訊服務組」，系統資訊組改名為「系統管理組」。
- ◆三十一日為因應 Y2k 問題將各主機上的資料全部作備份處理以策安全。
- ◆開放全校教職員工生透過書面或 E-mail 提出推薦書單。
- ◆進行書庫和百年書庫圖書煙燻除蟲作業。
- ◆醫分館出版「醫圖簡訊」第 182 號。